

Magnolia Iris Gálvez Sanabria de Sierra

MAGNOLIA IRIS GÁLVEZ SANABRIA DE SIERRA

11 Avenida "D" 12-31 zona 17, Colonia El Maestro  
Guatemala, Guatemala

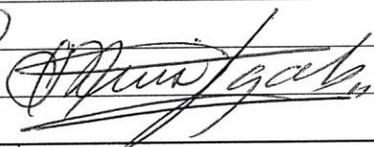
NIT. 713504-1

**FACTURA**  
**DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE**  
Serie "B" N° 00101

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

DIA 29 MES 06 AÑO 2018

NOMBRE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT 337851-9  
DIRECCIÓN: 12 avenida 11-11 zona 1, Ciudad Capital

DESCRIPCION	TOTAL
Honorarios por servicios profesionales prestados en el Departamento Financiero de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de junio de 2018, según contrato administrativo No. 1017-1018 y Acuerdo Ministerial No. 102-1018.	9,000.00
CANCELADO	
	
EN LETRAS: Nueve mil 00/100	TOTAL Q. 9,000.00

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 1017-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 162-2018**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de serie B y correlativo 000101**.

**Actividades Realizadas:**

1. Asesoría a personal del área financiera de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, principalmente en el área de presupuesto.
2. Revisión de partidas presupuestarias en los CUR de compromiso y devengado solicitados en el mes de junio.
3. Revisión e integración de la programación de cuota de regularización para el mes de julio, con las justificaciones respectivas por renglón de gasto.
4. Elaboración de la propuesta de ampliación de cuota de anticipo para el mes de julio, con las justificaciones respectivas por grupo de gasto.
5. Elaboración de propuestas de reprogramación de cuota de regularización para el mes de junio.
6. Revisión de expedientes de modificaciones presupuestarias solicitadas por los centros de costo para la readecuación del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.
7. Integración de la ejecución presupuestaria del Grupo 0 "Servicios personales" de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en el mes de junio, por centro de costo, fuente de financiamiento y renglón de gasto.
8. Apoyo en otras actividades realizadas en la Sección de Presupuesto del Departamento Financiero, tales como la revisión y análisis de expedientes, así como la elaboración de proyectos de dictámenes presupuestarios.
9. Elaboración de informes financieros.

### Resultados Obtenidos:

1. Propuestas de ampliación de cuota de regularización y anticipo para el mes de julio de 2018, con sus respectivas justificaciones, presentadas a la Coordinación de la Sección de Presupuesto.
2. Propuestas de reprogramación de cuota de regularización para el mes de junio, con las respectivas justificaciones, presentadas a la Coordinación de la Sección de Presupuesto.
3. CUR de Compromiso y Devengado revisados.
4. Expedientes de modificaciones presupuestarias revisados..
5. Cuadro con la ejecución presupuestaria del Grupo 0 "Servicios personales" de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural por centro de costo, fuente de financiamiento y renglón de gasto, correspondiente al mes de junio de 2018.
6. Proyectos de dictámenes presupuestarios presentados a la Coordinación de la Sección de Presupuesto.
7. Informes y cuadros financieros entregados a la Jefatura de la Sección de Presupuesto.

*Estuardo Trinidad López*  
Coordinador de Presupuesto  
Dirección General del Patrimonio Cultural  
y Natural

*Magnolia Iris Galvez Sanabria de Sierra*  
Magnolia Iris Galvez Sanabria de Sierra